

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВОЛЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
"СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 5  
Г.ВОЛЬСКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ"  
412919 Саратовская обл., г. Вольск, ул. Коммунарная, 30 «А»

---

«Принято»

на заседании Педагогического совета  
МОУ ВМР «СОШ № 5 г. Вольска»  
Протокол № 7 от 26.01.2022 г.

«Согласовано»

на заседании ПК  
Протокол № 1  
Председатель ПК: Панченко Е.В. Панченко

«Утверждаю»

Директор МОУ ВМР «СОШ № 5 г. Вольска»  
Францева О.А. Францева  
Приказ № 74 от 26.01.2022 г.



**Положение**  
**о правилах приема обучающихся**

## 1. Общие положения.

1.1. Право на прием в Школу имеют все граждане, подлежащие обучению, и имеющие право на получение общего образования.

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с ч.2 ст.30 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения РФ от 02.06.2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный N 59783).

1.3. В первую очередь приему в Школу подлежат дети, проживающие на закрепленной территории, ежегодно закрепляемой за МОУ ВМР «СОШ № 5 г. Вольска» Постановлением Главы администрации ВМР:

- > ст. Клены: д. № 1,1а,2,3,4,5,6,7,8,9,12;
- > ул. Хальзова (п. Клены): д. № 6,8,11,12,13,14,15,16,17,18,19,20,24,27,43;
- > пер. Широкий дол: д. № 1,1а,1б,1в,1г,2,3,4,5,6,7,8;
- > пер. Карьерный: д. № 2;
- > пер. Центральный: д. № 1,2,3,4,7,8,10,11,12,14,15,16,18;
- > ул. Лесхозная: д.№ 8,15;
- > пер.Лесхозный: д.№ 9;
- > ул.Коммунарная:д.№1,1а,2а,3,4,6,7,7а,9,11,13,15,15А,16,17,20,23,28,29,32,34,35,37,39,40,46,46б,47а,48,50,54,55,56,57,58,59,63,64,64а,65,66;
- > ул.Поселковая:д.№2,3а,5,8,9,11,12,14,15,16,17,19,20,22,24,25,26,27,28,29,30,32;
- > пос. Пионер: д.№ 1,2,7,8,11,18,19;
- > ул.Фрунзе:д.№1,1а,2,3,3а,4,5,5а,6,7,7а,9,9а,10,12,14,15,16,17,18,18а,19,19а,20,20а,21,21 а,22;
- > ул.Фурманова:д.№1а,2,6,7,8,10,13,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,26,28,30,33,36,38,40,44,46;
- > ул. Чапаева: д.№ 2,3,4,5,6,6а,7,8,9,13,15,18,19,20,26,29,30,31,33,34,36,37,38,38а,40,41,42,44,46,46а,47,48,49,50,52,53,55,56,56б,57,58,59,60,62,63,65,66,67,68,69,70,71,72,73,74,75,76,77,78;
- > пер. Чапаева: д.№ 1,2,3,4,5,6,7,10,12,13,14;
- > ул. 3-й Сулягин ключ: д.№ 1,3,4,5,6,7,11;
- > ул. Уральская: д.№ 1,1а,2,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,17,18,19,20,21,22,23,24,27,29,31;
- > ул. Марсевой: д.№ 2,4,6,8,10,12,16,18,20,22,24,26,28,30,34;
- > ул. Ключевая: д.№ 1,1а,2,2а,2б,3-19,19а,20-50,52,54,55,56;
- > ул. Натальин тупик: д.№ 2,2а,3а,4,6,7,8,9,10,11,12,13,16,17,18, 19,20,21,22,23.

1.4. При приеме в Школу последняя обязана ознакомить гражданина, родителей (законных представителей) гражданина, поступающего на обучение, с Уставом Школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в организации.

1.5. Количество граждан в школе определяется условиями, созданными для осуществления образовательного процесса, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

В приеме в школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест. Свободными являются места в классах, имеющих наполняемость менее 25 человек.

Граждане и (или) их родители (законные представители) имеют право на выбор образовательного учреждения, формы получения общего образования, но не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, услуг, форм получения образования, не включенных в Устав школы.

## 2. Прием в первый класс.

2.1. В соответствии с действующим приказом в первый класс Школы принимаются дети, достигшие к 1 сентября учебного года возраста не менее 6,6 лет и не имеющие медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) Учредитель вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в общеобразовательное учреждение, где обучаются их братья и (или) сестры.

2.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.4. При приеме детей в первые классы Школы не допускается проведение испытаний, направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

2.5. Психолого-педагогическое и диагностическое обследование детей возможно проводить в сентябре с согласия родителей (законных представителей) только после официального зачисления детей в Школу.

2.6. С целью проведения организованного приема в первый класс закрепленных лиц организация не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта администрации Вольского муниципального района «О закреплении территории Вольского муниципального района за муниципальными образовательными организациями» размещает на информационном стенде, на официальном сайте, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.7. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактный телефон родителей (законных представителей) ребенка.

Для приема в Школу:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.8. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.9. При приеме в первый класс в течение учебного года или во второй и последующий классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное учреждением, в котором он обучался ранее.

2.10. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.11. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Школу оформляется приказом руководителя в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.12. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющие право на первоочередное предоставление места в Школе в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Саратовской области.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.14. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью.

2.15. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.16. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

### 3. Прием в 1-11 классы в течение учебного года.

3.1. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.2. При приеме обучающихся в 1 - 11 классы из других общеобразовательных учреждений родители (законные представители) предъявляют документ, удостоверяющий личность и представляют следующие документы:

- заявление о приеме, в котором фиксируется факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, а также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- медицинскую карту обучающегося;
- личное дело, заверенное печатью образовательного учреждения, в котором обучался обучающийся;
- аттестат об основном общем образовании (для обучающихся 10-11 классов).

При поступлении обучающегося в учреждение в течение учебного года родители (законные представители) предоставляют дополнительно к документам, необходимым в начале учебного года, справку с текущими, четвертными, с годовыми оценками по всем предметам учебного плана; акт жилищно- бытовых условий, характеристику, за подписью директора и заверенную печатью образовательного учреждения, в котором обучался обучающийся.

#### 4. Прием в 10-11 классы в течение учебного года.

4.1. При приеме в Школу для получения среднего общего образования обучающийся дополнительно представляет аттестат об основном общем образовании установленного образца.

4.2. Прием заявлений в 10 класс осуществляется до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.3. Зачисление в 10-е классы нового набора и в 10-11 классы при переводе из другого учреждения осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) гражданина при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Совершеннолетние граждане предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность.

Родители (законные представители) дополнительно предъявляют личное дело и ведомость текущих оценок, характеристику, акт жилищно-бытовых условий гражданина, заверенные подписью директора и печатью учреждения, в котором он обучался ранее.

Совершеннолетние граждане и родители (законные представители) несовершеннолетних граждан дополнительно предъявляют:

- аттестат об основном общем образовании (подлинник);
- личное дело гражданина, заверенное подписью директора и печатью, в котором он обучался ранее (при переводе в течение учебного года);
- ведомость текущих оценок (при переводе в течение учебного года), заверенную печатью, в котором он обучался ранее.

#### 5. Прием заявления.

5.1. Прием заявления о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

- лично в общеобразовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов РФ.

5.2. В заявлении совершеннолетним гражданином или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

б) дата и место рождения;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) несовершеннолетних закрепленных лиц, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося), а также оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания на закрепленной территории\*.

Родители (законные представители) детей, являющихся гражданами Российской Федерации, не зарегистрированных на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав учащегося).

5.3. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет. (Приложение 1,2).

\* Регистрация по месту жительства (пребывания) закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства (свидетельства по месту пребывания).

## Приложение 1.

Директору МОУ ВМР «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Вольска Саратовской области»

**Францевой Ольге Андреевне**

(фамилия, инициалы директора образовательного учреждения)

гр \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя – родителя,

законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу (фактическое проживание): \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

Прошу зачислить моего ребёнка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

«\_\_\_» «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения,

(место рождения ребенка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_,

в \_\_\_\_\_ класс Вашей школы по очной форме обучения, с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

### **Сведения о родителях:**

Мать:

(Ф.И.О. полностью)

Отец:

(Ф.И.О. полностью)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и локальными актами образовательного учреждения ознакомлен (а).

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка обучение на \_\_\_\_\_ языке.

Прошу организовать изучение родного (\_\_\_\_\_) языка, как предмета.

Согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьями 6 и 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_ (личная подпись заявителя)

Приложение: 1. Копия свидетельства о рождении ребёнка.

2. Медицинская карта ребёнка.

3. Документы (копии документов), подтверждающие проживание на закреплённой

за МОУ ВМР «Средняя общеобразовательная школа № 5 г Вольска Саратовской области» территории.

4. Заключение психолога – медико - педагогической комиссии.

Контактный телефон: мать \_\_\_\_\_ /отец \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Примечание.** При подаче заявления в электронном виде заявитель удостоверяет направленное заявление подписью при непосредственной явке в МОУ ВМР «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Вольска Саратовской области» с полным пакетом необходимых документов в течение 10 рабочих дней с момента отправки электронного заявления.



## Приложение 2.

Директору МОУ ВМР «Средняя  
общеобразовательная школа № 5 г. Вольска  
Саратовской области»

**Францевой Ольге Андреевне**

(фамилия, инициалы директора образовательного учреждения)

гр \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество заявителя – родителя,

законного представителя несовершеннолетнего обучающегося)

проживающего по адресу (фактическое  
проживание): \_\_\_\_\_

адрес регистрации: \_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу принять моего ребёнка (сына, дочь) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,

(место рождения ребёнка)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,

зарегистрированного по адресу: \_\_\_\_\_,

в \_\_\_\_\_ класс для получения среднего общего образования в форме \_\_\_\_\_.

Изучаемый иностранный язык \_\_\_\_\_.

- Профильное обучение.
- Универсальное обучение.

### **Сведения о родителях:**

Мать:

(Ф.И.О. полностью)

Отец:

(Ф.И.О. полностью)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом и локальными актами образовательного учреждения ознакомлен (а).

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребёнка обучение на \_\_\_\_\_ языке.

Прошу организовать изучение родного ( \_\_\_\_\_ ) языка, как предмета.

Согласен на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном статьями 6 и 9 Федерального закона от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» \_\_\_\_\_ (личная подпись заявителя)

Приложение: 1. Копия аттестата.

Контактный телефон: мать \_\_\_\_\_ /отец \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

**Примечание.** При подаче заявления в электронном виде заявитель удостоверяет направленное заявление подписью при непосредственной явке в МОУ ВМР «Средняя общеобразовательная школа № 5 г. Вольска Саратовской области» с полным пакетом необходимых документов в течение 10 рабочих дней с момента отправки электронного заявления.